



Treinamento do Sistema SIGRH

Módulo Cadastro

Perfil: GESTOR CADASTRO (Emissão de carteira funcional)



Conteúdo

1. Módulo de Cadastro
2. Emissão de carteira funcional
3. Emissão de segunda via

Atenção: Todas as funcionalidades do sistema podem ser facilmente visualizados online, no endereço eletrônico:

sigrh.ifal.edu.br

1. SIGRH: Módulo de Cadastro

É o módulo do Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos (SIGRH) que tem por objetivo permitir o gerenciamento das informações relacionadas à vida funcional dos servidores. Dentre as opções disponíveis pelo módulo, está a funcionalidade de emissão e consulta de carteiras funcionais.

A tela a seguir exibe a tela inicial do sistema SIGRH.

IFAL - SIGRH - Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos

Tempo de Sessão: 01:30 SAIR

ADMIN
INSTITUTO FEDERAL DE ALAGOAS (11.00)

Módulos Caixa Postal Menu Servidor
Logar Como Alterar senha Ajuda

Férias Chefia de Unidade Consultas Capacitação Serviços Solicitações Plano de Saúde Documentos

Não há notícias cadastradas.

FÉRIAS DO EXERCÍCIO			
Início	Fim	Exercício	Situação
17/09/2013	20/09/2013	2013	Incluída
07/12/2013	25/12/2013	2013	Incluída

ÚLTIMAS DESIGNAÇÕES ATRIBUÍDAS AO SERVIDOR			
Designação	Unidade	Início	Fim
DIRETOR ()	IFAL (11.00)	02/01/2012	31/03/2013

Portal do Servidor

Minhas Mensagens
Trocar Foto
Editar Perfil

Solicitar Afastamento Plano de saúde
Sugestões e críticas

ADMIN

Dados Pessoais
Dados Funcionais

DADOS FUNCIONAIS

Mat: 123456
Siape: 123456
Categoria: Técnico Administrativo
Cargo: ADMINISTRACAO E PLANEJAMENTO A
Vinculo: Ativo Permanente
Lotação: INSTITUTO FEDERAL DE ALAGOAS (11.00)

SIGRH | DTI - Diretoria da Tecnologia da Informação - (82) 3194-1152 | Copyright © 2007-2013 - UFRN - homolog-sig.homol_apri - v4.6.12_s.2

Ao clicar no ícone módulos, em destaque na figura anterior, o sistema exibirá a lista de módulos disponíveis para uso. Os módulos cujo acesso estão liberados para o seu usuário são destacados em azul.

Módulos do SIGRH

MENU PRINCIPAL

Administração de Pessoal Aposentadoria Atendimento ao Servidor Desenvolvimento de RH Banco de Vagas Capacitação
Cadastro Colegiados Comissões Concursos Consultas Funcionais DAS
Dimensionamento Férias Financeiro Frequência Integração SIAPE Plano de Saúde
Serviços

PORTAIS

Portal do Servidor Portal da Chefia da Unidade
Portal do Gestor Portal do Docente
Portal da Auditoria

OUTROS SISTEMAS

Administrativo (SIPAC) Sistema Acadêmico (SIGAA) SIGAdmin

2. Emissão de carteira funcional

Esta operação possibilita que o usuário forneça uma foto e alguns dados adicionais do servidor e solicitar a impressão da carteira funcional do servidor interessado.

Para utilizar esta funcionalidade, acesse o *SIGRH* → *Módulos* → *Cadastro* → *Funcional* → *Emitir Carteira*. A tela a seguinte exibe a localização da opção de emissão de carteira funcional dentro da aba "Funcional" do módulo de cadastro.

The screenshot displays the IFAL - SIGRH (Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos) interface. The top navigation bar includes the system name, user role (ADMIN), and session information. The main menu is expanded to show the 'Funcional' category, which contains several sub-items. The 'Carteira Funcional' item is highlighted with a red box, and its sub-items, 'Emitir Carteira' and 'Consultar Carteira Funcional', are also visible.

O sistema exibirá a tela que permite a localização do servidor.

The screenshot shows the IFAL - SIGRH interface with the 'Buscar Servidor' (Search Server) form. The form is titled 'INFORME OS CRITÉRIOS DE BUSCA' and contains two input fields: 'Servidor' and 'Unidade de Exercício do Servidor'. The 'Unidade de Exercício do Servidor' field is currently set to '-- SELECIONE --'. Below the form are 'Buscar' and 'Cancelar' buttons. The breadcrumb trail at the top indicates the path: 'CADASTRO > CARTEIRA FUNCIONAL > BUSCAR SERVIDOR'.

Será exibida uma lista de servidores que atendem às condições da busca. Selecionando o servidor desejado, o sistema exibirá a tela a seguir que solicita a entrada de algumas informações adicionais e que permite o fornecimento de uma foto no formato 3x4 do servidor titular da carteira.

CADASTRO > CARTEIRA FUNCIONAL > EMITIR CARTEIRA

Entre os dados exibidos, caso exista alguma informação desatualizada, por favor atualize-as.

Caso seja a 1ª via ou não haja foto cadastrada no sistema para este servidor, é necessário anexar uma foto para prosseguir.

Ao concluir a atualização de dados e foto, clique no botão "Continuar >>".

DADOS DO SERVIDOR	
Nome do Servidor:	FERNANDO ANTONIO CORADO CARNEIRO
Matrícula SIAPE:	1094680
Cargo:	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
CPF/MF:	540.216.424-04
Data de Admissão:	01/01/2010
Unidade de Lotação:	REITORIA
Data de Nascimento:	26/12/1972
PIS/PASEP:	* 12455605746
Nome do Pai:	<input type="text"/>
Nome da Mãe:	* LIEGE CORADO CARNEIRO
Naturalidade (Cidade/Estado):	* MACEIÓ / AL
Número do RG:	* 1072514
Data de Expedição do RG:	* 04/08/2003
Sigla do Órgão Exp.:	* SSP
UF do Órgão Exp.:	* AL
Título de Eleitor:	* -774807444
Tipo Sanguíneo:	* AB-
Foto Atual:	
Nova foto:	<input type="button" value="Selecionar arquivo..."/> Nenhum arquivo selecionado.
	<input type="button" value="Anexar"/>
	<input type="button" value=" << Voltar"/> <input type="button" value="Cancelar"/> <input type="button" value="Continuar >>"/>

* Campos de preenchimento obrigatório.

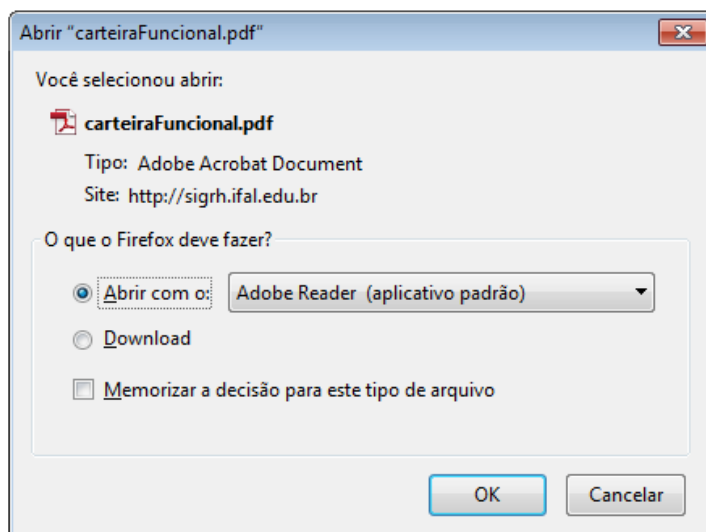
Cadastro

Realizada a alimentação das informações e da foto do servidor, o usuário ao clicar em continuar. O sistema exibirá uma tela com os dados informados para uma verificação final. Ao confirmar os dados o sistema exibirá uma tela que permite ao usuário escolher a posição de impressão da carteira funcional.

IFAL - SIGRH - Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos		Tempo de Sessão: 01:30	SAIR												
ADMIN INSTITUTO FEDERAL DE ALAGOAS (11.00)	<input type="button" value="Módulos"/>	<input type="button" value="Caixa Postal"/>	<input type="button" value="Menu Servidor"/>												
	<input type="button" value="Logar Como"/>	<input type="button" value="Alterar senha"/>	<input type="button" value="Ajuda"/>												
<p> • A nova via foi cadastrada na base de dados com sucesso.</p>															
CADASTRO > CARTEIRA FUNCIONAL > GERAR CARTEIRA															
Escolha uma posição para a impressão da Carteira. Só poderá ser realizada a escolha de uma das posições enumeradas de 1 até 4.															
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">POSIÇÕES DA CARTEIRA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input checked="" type="radio"/> 1ª</td> <td><input type="radio"/> 2ª</td> <td><input type="radio"/> 3ª</td> <td><input type="radio"/> 4ª</td> </tr> <tr> <td colspan="2"><input type="button" value="Gerar Carteira"/></td> <td colspan="2"><input type="button" value="Cancelar"/></td> </tr> </tbody> </table>				POSIÇÕES DA CARTEIRA				<input checked="" type="radio"/> 1ª	<input type="radio"/> 2ª	<input type="radio"/> 3ª	<input type="radio"/> 4ª	<input type="button" value="Gerar Carteira"/>		<input type="button" value="Cancelar"/>	
POSIÇÕES DA CARTEIRA															
<input checked="" type="radio"/> 1ª	<input type="radio"/> 2ª	<input type="radio"/> 3ª	<input type="radio"/> 4ª												
<input type="button" value="Gerar Carteira"/>		<input type="button" value="Cancelar"/>													
Configuração dos programas visualizadores															
É necessário que os programas visualizadores (FoxIt ou AcrobatReader) estejam configurados corretamente para que a impressão fique satisfatória. Para fazer a configuração, solicite a geração da carteira e quando o programa for carregado siga os passos abaixo:															
FoxIt															
<ul style="list-style-type: none"> Solicitar impressão Na opção "Page Scaling" escolher: Actual Size 															
AcrobatReader															
<ul style="list-style-type: none"> Solicitar impressão Na opção "Dimensionamento de Páginas" escolher: Nenhum 															
Cadastro															
SIGRH DTI - Diretoria da Tecnologia de Informação - (82) 3194-1152 Copyright © 2007-2013 - UFRN - homolog-sig.homo_apri - v4.6.12_s.2															

Escolha uma posição para a impressão da carteira. Para concluir, clique em Gerar Carteira. O sistema gerará o resultado final da carteira no formato pdf. Surgirá, então, uma janela referente

à escolha de armazenamento do arquivo:



3. Emissão de segunda via

Esta operação possibilita que o usuário imprima uma segunda via para a carteira funcional do servidor.

Para utilizar esta funcionalidade, acesse o *SIGRH* → *Módulos* → *Cadastro* → *Funcional* → *Consultar Carteira Funcional*.

The screenshot shows the IFAL - SIGRH system interface. The top navigation bar includes 'Módulos', 'Caixa Postal', 'Menu Servidor', 'Logar Como', 'Alterar senha', and 'Ajuda'. The main menu is expanded to show 'Funcional' options, which are categorized into 'Informações Pessoais', 'Registros Funcionais', and 'Carteira Funcional'. The 'Carteira Funcional' option is highlighted with a red box, and its sub-options 'Emitir Carteira' and 'Consultar Carteira Funcional' are visible.

O sistema exibirá a tela que permite a busca pelo servidor:

The screenshot shows the IFAL - SIGRH system interface with the 'CONSULTA DE CARTEIRA FUNCIONAL' screen. The main heading is 'DADOS DO SERVIDOR'. Below it, there is a search form with the label 'Servidor: *' and a text input field containing '1094680 FERNANDO ANTONIO CORADO CARNEIRO'. There are 'Consultar' and 'Cancelar' buttons below the input field. A note below the buttons states: '* Campos de preenchimento obrigatório.' The bottom of the screen shows the 'Cadastro' button and the system footer.

O sistema exibirá as mesmas informações do servidor que foram fornecidas durante a emissão da primeira carteira funcional e na parte de baixo exibirá a lista das vias já emitidas para o servidor selecionado.

INFORMAÇÕES DA CARTEIRA FUNCIONAL				
Nome do Servidor: FERNANDO ANTONIO CORADO CARNEIRO				
Matrícula SIAPE: 1094680				
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO				
CPF/MF: 540.216.424-04				
Data de Admissão: 01/01/2010				
Unidade de Lotação: REITORIA				
Data de Nascimento: 26/12/1972				
PIS/PASEP: 12455605746				
Nome do Pai: NÃO INFORMADO				
Nome da Mãe: LIEGE CORADO CARNEIRO				
Naturalidade (Cidade/Estado): MACEIÓ / AL				
Número do RG: 1072514				
Data de Expedição do RG: 04/08/2003				
Sigla do Órgão Exp.: SSP				
UF do Órgão Exp.: AL				
Título de Eleitor: -774807444				
Tipo Sanguíneo: AB-				
Número da Via: 2				
Carteira Ativa: Sim				
VIAS EMITIDAS				
Foto	Nº	Data de Emissão	Data de Validade	Unidade Expedidora
	1	20/08/2013	Indeterminada	INSTITUTO FEDERAL DE ALAGOAS
		<input type="button" value="Emitir Via"/>		<input type="button" value="Inativar Carteira"/>

A partir dessa tela, os passos seguintes são idênticos ao procedimento de emissão da carteira funcional. Isto é, o sistema permitirá ajustar e conferir os dados do servidor, permitirá definir a posição da impressão da carteira e gerar o arquivo pdf com cópia da carteira funcional.

Referências

Manual SIPAC, disponível em:

<http://www.info.ufrn.br/wikisistemas/doku.php?id=suporte:manuais:sigrh:cadastro:lista>